

桃園市東興國民中學 114 學年度實施總量管制新生入學作業流程表

	時間	作業內容	備註
1	113/12/31 前	召開總量管制轉介協調會議	取得鄰近校轉介同意書
2	自市府核實施總量 管制日起	成立「學生入學審查委員會」	校長、行政人員代表、 教師代表、家長代表
3	自市府核實施總量 管制日起	網路公告本校總量管制實施辦法	
4	114/3/4	統整各國小回傳之新生名冊	
5	114/3/12	寄發本校「新生入學說明資料袋」至國小端	國小端轉發入學說明單
6	114/3/19~3/24 12:00 前	1. 新生資格線上登記：網路上傳(PDF 或 JPG) (1) 戶口名簿 (2) 居住證明文件正本(電子檔) (3) 登錄新生正確的設籍日期 2. 實體登記：3/22(六)8:30 至 12:30	1. 線上為主，實體登記僅協助 家長上傳資料 2. 實體登記於本校會議室
7	114/3/28 12:00 前	補繳證件最後期限	逾時視同放棄入學本校之資格
8	114/3/28~4/8	辦理新生資格審查排序	教務處初審
9	114/4/8	登記審查排序結果呈報本校「學生入學審查委員會」核定	校長、行政人員代表、 教師代表、家長代表
10	114/4/9	公布新生錄取名單及備取名單。	公告於本校校網頁
11	114/4/9~4/13 12:00 前	1. 新生線上報到 2. 實體報到：4/13(日)9 時至 12 時	1. 線上為主，實體僅協助家長 線上報到 2. 逾時視同放棄入學本校之資格
12	114/4/14	公告備取新生依序遞補，未遞補上者為超額新生	校網公告
13	114/4/14~4/20	1. 總量管制學校新生報到第二階段-備取生遞補轉正報到 線上：4/14(一)~4/20(日)中午 12 時 實體：4/20(日)8 時至 12 時 2. 超額新生，請到新生報到網站選填志願，並依轉介學校公告時間進行報到	1. 桃園市新生線上報到系統 2. 實體：本校教務處 3. 未遞補上者為超額新生 4. 於規定期限內報到，視同放棄
14	114/4/20	報到新生入學實體評量	本校
15	114/6/18	報到新生入學實體補評量	4/20 請假之新生補評量

※報考本校舞蹈班及體育班之學區內新生亦需於 3/19-3/24 期間完成入學登記程序，以確保入學權益。